

Договор о доверительном управлении активами

№ _____

Москва

« ____ » _____ 20__ г.

АО АКБ «НОВИКОМБАНК», именуемый в дальнейшем «УПРАВЛЯЮЩИЙ», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны и _____, в дальнейшем именуемый «УЧРЕДИТЕЛЬ УПРАВЛЕНИЯ», с другой стороны заключили настоящий Договор о доверительном управлении активами (далее – Договор):

1. Учредитель управления передает Управляющему ценные бумаги и/или денежные средства в доверительное управление, а Управляющий обязуется от своего имени и за вознаграждение осуществлять управление этим имуществом в интересах Учредителя управления.

2. Управляющий осуществляет доверительное управление переданными ему и принадлежащими Учредителю управления ценными бумагами, денежными средствами, предназначенными для инвестирования в ценные бумаги, денежными средствами и ценными бумагами, получаемыми в процессе управления ценными бумагами (далее – активы), в соответствии с настоящим Договором и Регламентом о доверительном управлении активами в АО АКБ «НОВИКОМБАНК» (далее – Регламент), являющимся приложением и неотъемлемой частью настоящего Договора.

3. Регламент размещен на сайте АО АКБ «НОВИКОМБАНК» в сети Интернет www.novikom.ru.

4. Регламент устанавливает права и обязанности Сторон и иные условия осуществления доверительного управления активами по настоящему Договору.

5. Подписание настоящего Договора обусловлено ознакомлением, а также полным и безоговорочным согласием Учредителя управления с условиями Регламента, включая приложений к нему.

6. Передача в доверительное управление ценных бумаг и денежных средств, предназначенных для инвестирования в ценные бумаги, и возврат активов из доверительного управления осуществляется в установленном Регламентом порядке.

7. Порядок расчета и выплаты вознаграждения Управляющему установлены Регламентом. Ставка комиссии за доверительное управление составляет _____ % (_____) процентов годовых. Ставка Комиссии за успех составляет _____ % (_____) процентов. Ставка **Спор** составляет _____ % (_____) процентов годовых.

(подпись Учредителя управления)

8. Управляющий вправе в одностороннем порядке изменить и расторгнуть настоящий Договор. Уведомление Учредителя управления о внесенных изменениях, осуществляется путем размещения Договора в новой редакции на сайте www.novikom.ru. Для уже заключенных договоров изменения вступают в силу по истечении 10 (десяти) календарных дней с момента их размещения на сайте, а для вновь заключаемых – с момента их утверждения АО АКБ «НОВИКОМБАНК».

9. В случае несогласия Учредителя управления с внесенными изменениями он вправе в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор, не дожидаясь вступления изменений в силу, написав заявление о расторжении Договора (Приложение № 7 к Регламенту) не менее чем за 20 (двадцать) рабочих дней до предполагаемой даты его расторжения.

10. Договор действует в течение одного года с момента его подписания Сторонами. Если за 20 (двадцать) рабочих дней до даты окончания срока действия Договора ни одна из Сторон не заявит о своем намерении расторгнуть настоящий Договор, он считается продленным на тот же срок и на тех же условиях, какие были предусмотрены настоящим Договором.

11. Способ получения документов и отчетности:

- ☐ лично;
☐ доверенное лицо;
☐ по e-mail: _____.

12. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны будут руководствоваться Регламентом, законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, регулирующими правоотношения, вытекающие из настоящего Договора.

13. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

14. Учредитель управления и Управляющий принимают на себя безоговорочные обязательства следовать положениям Регламента, включая приложения к нему, которые разъяснены в полном объеме и имеют для Сторон обязательную силу.

15. Подписанием настоящего Договора Учредитель управления подтверждает, что:

- все сделки и операции с активами, переданными Учредителем управления в доверительное управление, совершаются без поручений Учредителя управления, за исключением операции возврата активов из доверительного управления;
- результаты деятельности Управляющего по управлению ценными бумагами в прошлом не определяют доходы Учредителя управления в будущем;
- Управляющим доведены до его сведения меры по недопущению установления приоритета интересов одного Учредителя управления или нескольких Учредителей управления над интересами других Учредителей управления;
- подписание Учредителем управления отчета (одобрение иным способом, предусмотренным Регламентом), в том числе без проверки отчета, может рассматриваться в случае спора как одобрение действий Управляющего и согласие с результатами доверительного управления активами, которые нашли отражение в Отчете;
- он выражает согласие Управляющему на обработку своих персональных данных, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), трансграничную передачу (в том числе передачу Управляющим информации иностранным налоговым органам и (или) иностранным налоговым агентам, уполномоченным иностранными налоговыми органами на удержание иностранных налогов и сборов), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных автоматизированным и неавтоматизированным способом в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 28.06.2014 № 173-ФЗ «Об особенностях осуществления финансовых операций с иностранными гражданами и юридическими лицами, о внесении изменений в Кодекс РФ об административных правонарушениях и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов РФ» и иными нормативными актами РФ. Указанные персональные данные предоставляются Учредителем управления Управляющему в целях соблюдения нормативных актов РФ, заключения и исполнения Договора, а также в целях информирования о других продуктах и услугах Управляющего. Настоящее согласие дается до истечения сроков хранения документов, содержащих вышеуказанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством РФ, после чего может быть отозвано путем направления соответствующего письменного уведомления Управляющему.

УЧРЕДИТЕЛЬ УПРАВЛЕНИЯ

Паспорт серия: _____

№ _____

выдан _____

« _____ » _____ г.

Зарегистрирован по адресу: _____

e-mail: _____ @ _____

Телефон: _____

Банковские реквизиты: _____

Счет: _____

в _____

Кор./сч.: _____

БИК: _____

КПП: _____

ИНН: _____

УПРАВЛЯЮЩИЙ**АО АКБ «НОВИКОМБАНК»**Местонахождение: г. Москва, ул. Полянка
Большая, д. 50/1 стр. 1Почтовый адрес: 119180, Российская Федерация, г.
Москва, ул. Полянка Большая, д. 50/1 стр. 1e-mail: office@novikom.ru

Телефон: (495) 974-7187, (495) 745-5610;

Кор./сч.: № 30101810245250000162 в ГУ Банка
России по ЦФО

БИК: 044525162

КПП: 770601001

ИНН: 7706196340

SWIFT: CNOVRUMMXXX

УЧРЕДИТЕЛЬ УПРАВЛЕНИЯ

_____/_____/_____

УПРАВЛЯЮЩИЙ

_____/_____/_____

М.п.